Suplemento de Macintosh®

Lea este manual detenidamente antes de utilizar este producto y téngalo a mano para consultarlo cuando sea necesario. Para la seguridad y el uso correcto, asegúrese de leer la Información importante en la “Guía del usuario” antes de utilizar el equipo.

Tabla de contenido

1 Información general

Cómo utilizar esta Guía 1-1
Cómo encontrar la información 1-1
Símbolos que se utilizan en esta Guía 1-1
Marcas comerciales 1-1

2 Instalar los controladores

Requisitos del ordenador 2-1
Para Mac OS® 9.1 a 9.2 2-2
Instalar los controladores 2-2
Para usuarios de cable de interfaz USB 2-4
Para usuarios de cable de interfaz de red 2-4
Para Mac OS® X 10.2.4 o superior 2-5
Instalar los controladores 2-5
Para usuarios de cable de interfaz USB 2-7
Para usuarios de cable de interfaz de red 2-8

3 Impresión

Monitor de estado 3-1
Actualización del estado del aparato 3-1
Modo para ocultar o mostrar la ventana 3-1
Modo para salir de la ventana 3-1
Web Based Management 3-2
Calibración del color 3-2
Uso del controlador de color (Mac OS® 9.1 a 9.2) 3-3
Uso del controlador de color (Mac OS® X) 3-4
Opciones de configuración de página 3-4
Ajustes específicos 3-4
Básica 3-5
Avanzado 3-7

4 Envío de un fax

Para usuarios de Mac OS® 9.1 a 9.2 4-1
Para usuarios de Mac OS® X 4-2
Arrastre de formulario vCard desde la aplicación Agenda de Mac OS® X 4-4

5 Apéndice

Cómo utilizar un navegador Web para gestionar el dispositivo....5-1
Información general....5-1
Cómo conectarse al equipo mediante un navegador....5-1
Información de clave....5-1
Solución de problemas....5-2
Información general....5-2
Problemas generales....5-2
Problemas de impresión en red....5-2

1 Información general

Cómo utilizar esta Guía

Cómo encontrar la información

Consulte la Guía del usuario y otros documentos adjuntos con este equipo para obtener la información común con Windows®, tales como conexión a la red, y la operación mediante el panel de control de este equipo.

Símbolos que se utilizan en esta Guía

En esta Guía verá varios símbolos especiales cuyo objeto es el de destacar advertencias, notas y procedimientos importantes. Se utilizan fuentes (tipo de letras) especiales para identificar las teclas que deberá pulsar, para algunos de los mensajes que aparecen en la pantalla LCD, y para resaltar algunos puntos importantes o derivarle a un tema relacionado.

Negrita	La tipografía en negrita identifica teclas especiales del panel de control del equipo.
Cursiva	La tipografía en cursiva tiene por objeto destacar puntos importantes o derivarle a un tema afín.
`Courier`	La tipografía Courier identifica los mensajes de la pantalla LCD del equipo.
	Indica los puntos a los que tenga que prestar atención cuando use el equipo, y las explicaciones de posibles causas de alimentación incorrecta, daño a los originales, o pérdida de datos. Asegúrese de leer estas explicaciones.
	Las notas indican cómo responder ante situaciones que pueden presentarse, y ofrecen consejos sobre cómo actúa la función tratada combinada con otras funciones.

Marcas comerciales

Windows® es una marca registrada de Microsoft Corporation en Estados Unidos y/u otros países.

Macintosh, Mac OS y Safari son marcas comerciales registradas de Apple Computer, Inc. en EE.UU. y otros países.

Firefox es una marca comercial de Mozilla Corporation.

2 Instalar los controladores

Requisitos del ordenador

Sistema operativo soportado

Mac OS® 9.1 - 9.2

Mac OS® X 10.2.4 ó superior

Interfaz de PC

USB

Ethernet

Procesador Mínimo

Todos los modelos básicos cumplen los requisitos mínimos.

Memoria RAM mínima

Mac OS® 9.1 - 9.2: Todos los modelos básicos cumplen los requisitos mínimos.

Mac OS® X 10.2.4 o superior: 128 MB

Memoria RAM recomendada

Mac OS® 9.1 - 9.2: 64 MB

Mac OS® X 10.2.4 o superior: 160 MB

Espacio de disco duro disponible para controladores

80 MB

Funciones de softwares de PC compatibles

Mac OS® 9.1 - 9.2: Impresión, envío PC Fax [1]

Mac OS® X 10.2.4 - 10.2.8: Impresión, envío PC Fax [1]

Mac OS® X 10.3.x o superior: Impresión, envío PC Fax [1], Monitor de estado

[1] Con PC Fax, se puede enviar y recibir faxes sólo en blanco y negro.

Nota

Antes de conectar el equipo al Macintosh®, debe comprar un cable USB de 2 metros (6 pies) de longitud como máximo.

No conecte el equipo a un puerto USB en un teclado o hub USB sin alimentación.

Los usuarios del sistema operativo Mac OS® de X 10.2.0 a 10.2.3 deben actualizarse a Mac OS® X 10.2.4 ó superior.

Para Mac OS® 9.1 a 9.2

Asegúrese de haber seguido las instrucciones a partir del Paso 1 “Configuración del equipo” en la Guía de configuración rápida, en las páginas 4 – 11.

Nota

Lea el archivo Readme descargado antes de la instalación.

Instalar los controladores

1. Apague el equipo y luego desenchúfelo de la toma de corriente CA.

Nota

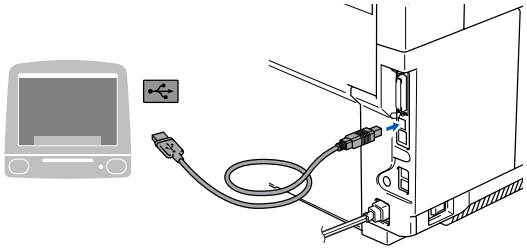
Para usuarios USB, la instalación no se cumplirá correctamente en caso de que el cable de interfaz USB quede conectado al equipo antes de proceder a la instalación. Antes de la instalación, compruebe el cable de interfaz USB y asegúrese de que no está conectado al equipo.

2. Encienda el Macintosh®.
3. Haga doble clic en el archivo descargado para instalar los controladores.
4. Lea el ACUERDO DE LICENCIA DE SOFTWARE, y haga clic en **Si** si está de acuerdo con sus términos.
5. Seleccione el papel de tamaño normal y haga clic en **Install**.
6. Siga las instrucciones en pantalla y reinicie el Macintosh®.

   Para usuarios de USB → Vaya al Paso 7

   Para usuarios de red → Vaya al Paso 8
7. Conecte el cable de interfaz USB al ordenador Macintosh®, y a continuación, conéctelo al equipo.

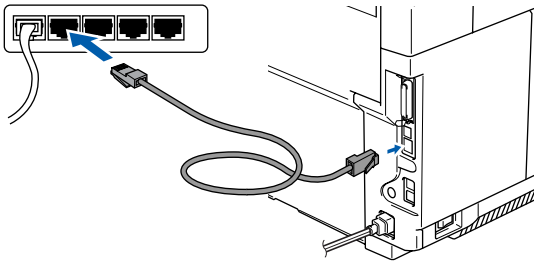
   → Vaya al Paso 9



Importante

NO conecte el equipo a un puerto USB de un teclado o a un hub USB sin alimentación eléctrica.

8 Conecte el cable de red al equipo, y a continuación, conecte éste a un puerto libre del hub.



9 Conecte el cable de alimentación y encienda el equipo.

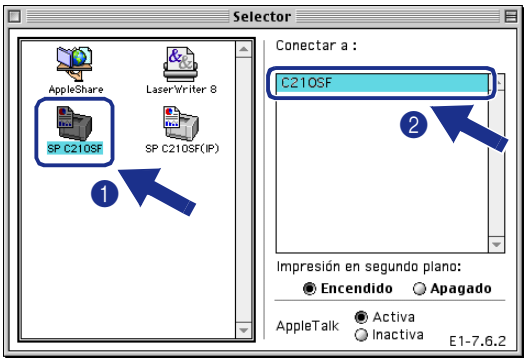
10 Abra el **Selector** en el menú **Apple**.

Para usuarios USB → Vaya a la sección Para usuarios de cable de interfaz

Para usuarios de red → Vaya a la sección Para usuarios de cable de interfaz en red

Para usuarios de cable de interfaz USB

1. Haga clic en el icono **C210SF**.

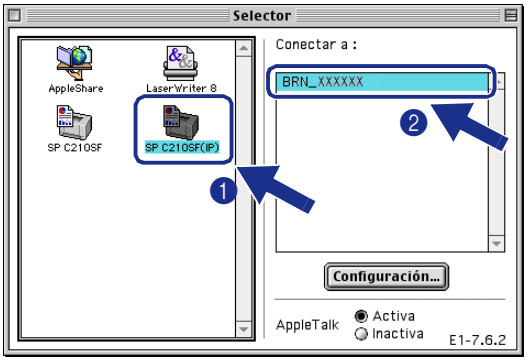


2. A la derecha del **Selector**, seleccione el equipo con el que desee efectuar la impresión.
   Cierre el **Selector**.

OK! **El controlador de impresora se ha instalado.**

Para usuarios de cable de interfaz de red

1. Haga clic en el icono **SP C210SF (IP)** y, a continuación seleccione **BRN_XXXXXX**.
   Cierre el **Selector**.



Nota

XXXXXX corresponde a los seis últimos dígitos de la dirección Ethernet.

OK! **El controlador de impresora se ha instalado.**

Para Mac OS® X 10.2.4 o superior

Asegúrese de haber seguido las instrucciones a partir del Paso 1 “Configuración del equipo” en la Guía de configuración rápida, en las páginas 4 – 11.

Nota

Lea el archivo Readme descargado antes de la instalación.

Los usuarios del sistema operativo Mac OS® de X 10.2.0 a 10.2.3 deben actualizarse a Mac OS® X 10.2.4 ó superior.

Instalar los controladores

1. Apague el equipo y luego desenchúfelo de la toma de corriente CA.

Nota

Para usuarios USB, la instalación no se cumplirá correctamente en caso de que el cable de interfaz USB quede conectado al equipo antes de proceder a la instalación. Antes de la instalación, compruebe el cable de interfaz USB y asegúrese de que no está conectado al equipo.

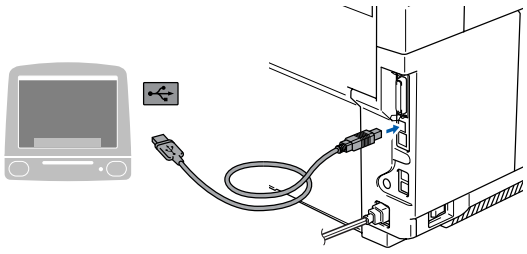
2. Encienda el Macintosh®.
3. Haga doble clic en el archivo descargado para instalar los controladores.
4. Cuando se haya iniciado el proceso de instalación, haga clic en **Continuar**.
5. Siga las instrucciones en pantalla y reinicie el Macintosh®.

   Para usuarios de USB → Vaya al Paso 6

   Para usuarios de red → Vaya al Paso 7

6. Conecte el cable de interfaz USB al ordenador Macintosh®, y a continuación, conéctelo al equipo.

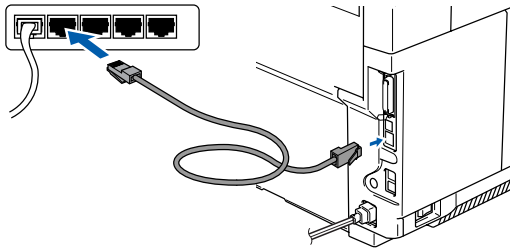
   → Vaya al Paso 8



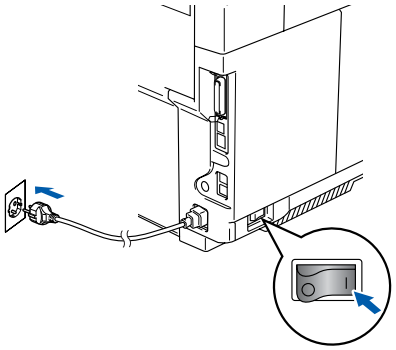
Importante

NO conecte el equipo a un puerto USB de un teclado o a un hub USB sin alimentación eléctrica.

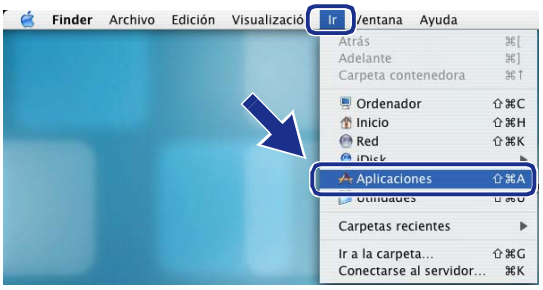
7 Conecte el cable de red al equipo, y a continuación, conecte éste a un puerto libre del hub.



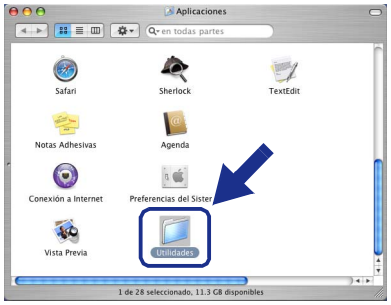
8 Conecte el cable de alimentación y encienda el equipo.



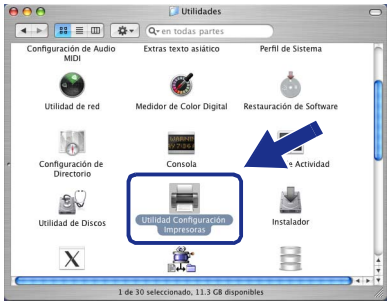
9 Seleccione **Aplicaciones** desde el **Ir**.



10 Abra la carpeta **Utilidades**.



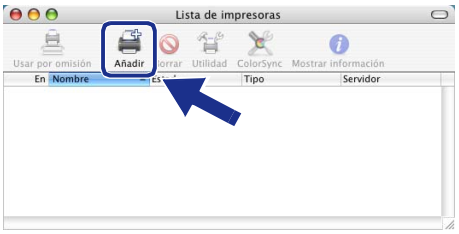
11 Abra el icono **Utilidad Configuración Impresoras**.



Nota

Para usuarios de Mac OS® X 10.2.4, abra el icono **Print Center**.

12 Haga clic en **Añadir**.



2

Para usuarios USB → Vaya a la sección Para usuarios de cable de interfaz

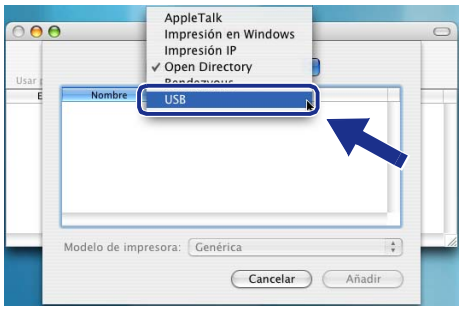
Para usuarios de red → Vaya a la sección Para usuarios de cable de interfaz en red

Para usuarios de cable de interfaz USB

Para usuarios de Mac OS® X 10.2.4 a 10.3.x → Vaya a 1

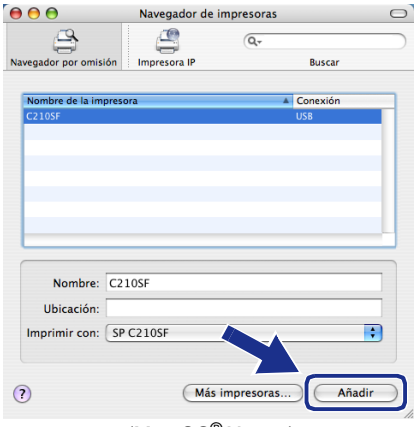
Para usuarios de Mac OS® X 10.4 → Vaya a 2

1 Seleccione USB.



2 Seleccione **C210SF** y, a continuación haga clic en **Añadir**.

(Mac OS® X 10.2.4 - 10.3.x)



(Mac OS® X 10.4)

3 Seleccione **Salir de Utilidad Configuración Impresoras** desde el **Utilidad Configuración Impresoras**.

OK! **El controlador de impresora se ha instalado.**

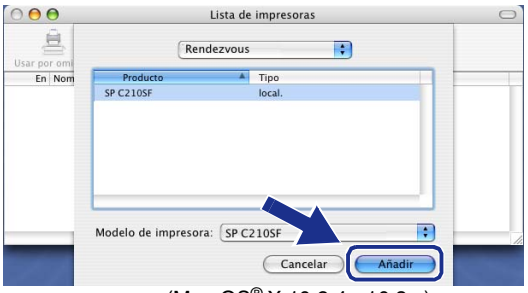
Para usuarios de cable de interfaz de red

Para usuarios de Mac OS® X 10.2.4 a 10.3.x → Vaya a 1

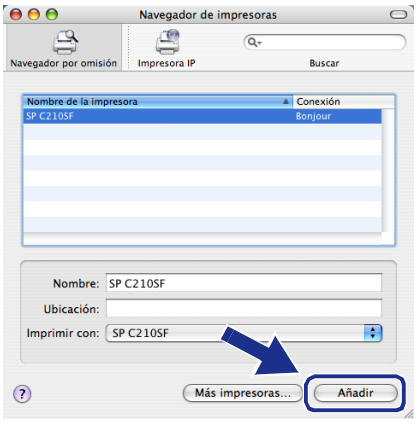
Para usuarios de Mac OS® X 10.4 → Vaya a 2

1 Seleccione las opciones descritas a continuación.

2 Seleccione **SP C210SF** y, a continuación haga clic en **Añadir**.



(Mac OS® X 10.2.4 - 10.3.x)



(Mac OS® X 10.4)

3 Seleccione **Salir de Utilidad Configuración Impresoras** desde el **Utilidad Configuración Impresoras**.

OK! **El controlador de impresora se ha instalado.**

3 Impresión

Nota

Puede utilizar las funciones siguientes mediante el equipo.

Para mayor información, consulte el *Capítulo 1 Impresión* de la Guía del usuario adjunta en el CD-ROM.

- Cancelar trabajo
- Botón de impresión segura
- Impresión de prueba
- Restablecimiento de la configuración predeterminada de la impresora
- Calibración

Monitor de estado

La utilidad **Monitor de estado** es una herramienta de software que se puede configurar para controlar el estado del equipo, permitiéndole ver los mensajes de error tal como papel agotado o atascado en los intervalos de predeterminación actualizados. También puede tener acceso a la Web Based Management y el ajuste **Calibración del color**.

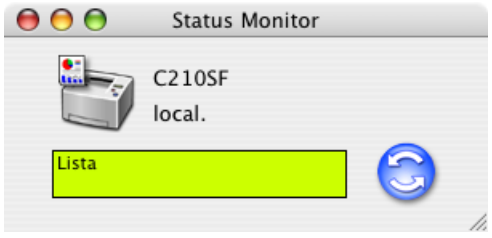
Puede comprobar el estado de dispositivo seleccionando **Monitor de estado** ubicado en Macintosh HD/Library/Printers/Ricoh/Utilities.

Nota

El Monitor de estado está disponible para los usuarios de Mac OS® X 10.3 o superior.

Actualización del estado del aparato

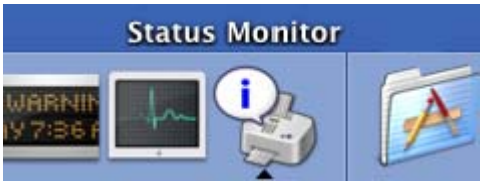
Si desea el estado del equipo más reciente mientras la ventana **Monitor de estado** está abierta, haga clic en el botón de actualización.



Puede ajustar el intervalo en el que el software actualice la información del estado del equipo. Vaya a la barra del menú, **Monitor de estado** y elija **Preferences**.

Modo para ocultar o mostrar la ventana

Después de iniciar el **Monitor de estado**, puede esconder o visualizar la ventana. Para esconder la ventana, vaya a la barra del menú, **Monitor de estado** y elija **Hide Status Monitor**. Para mostrar la ventana, haga clic en el icono **Monitor de estado** en el dock.



Modo para salir de la ventana

Vaya a la barra del menú y elija **Salir**.

Web Based Management

Puede tener un acceso fácil al Web Based Management System haciendo clic en el icono del equipo en la pantalla **Monitor de estado**. Para mayor información acerca del Web Based Management System, consulte el *Capítulo 5 Apéndice*.

Calibración del color

Esta configuración le ayuda a mejorar la densidad del color permitiendo que el controlador de la impresora utilice los datos de calibración de color almacenados en el equipo.

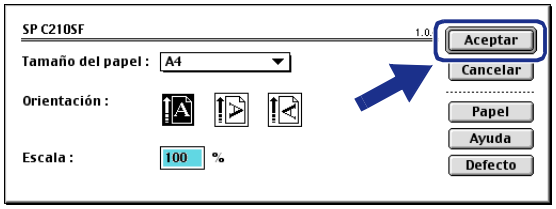
Obtener datos del dispositivo

Vaya a la barra del menú, Calibración del color y elija Obtener datos de dispositivos. El controlador de impresora procura conseguir los datos de calibración del color en el equipo.

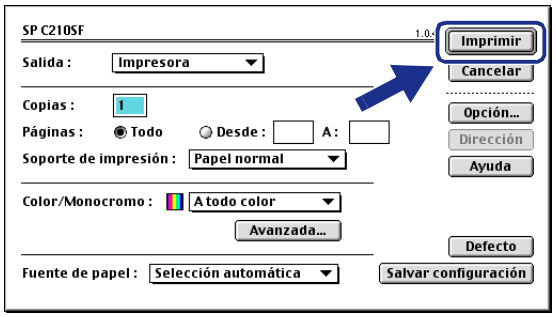
Uso del controlador de color (Mac OS® 9.1 a 9.2)

Para imprimir un documento:

1. Desde el software de aplicación tales como TextEdit, haga clic en el menú **Archivo** y seleccione **Configurar página**. Puede cambiar las configuraciones para **Tamaño de papel**, **Orientación** y **Escala** y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.

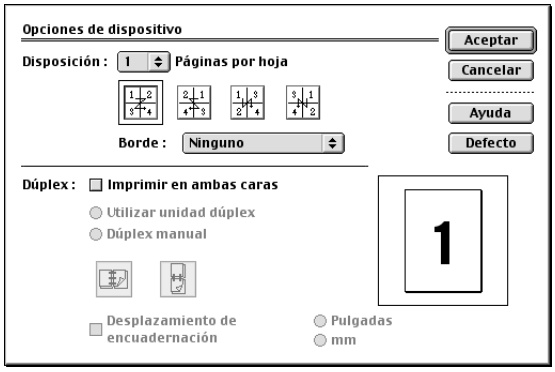


2. Desde el software de aplicación tales como TextEdit, haga clic en el menú **Archivo** y seleccione **Imprimir**. Haga clic en **Imprimir** para que se inicie la impresión.



Nota

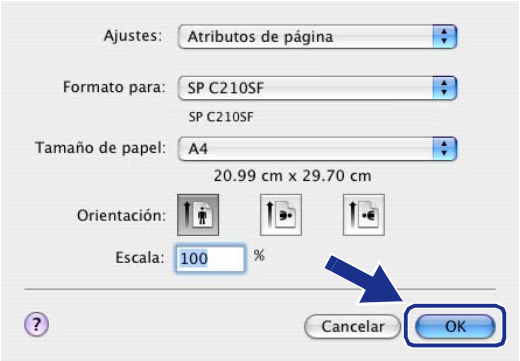
Si desea cambiar **Soporte de impresión**, **Color/Monocromo**, **Calidad de impresión**, y **Modo del color**, seleccione las configuraciones antes de hacer clic en **Imprimir**. Si hace clic en **Opción**, puede seleccionar el número de páginas por hoja en la pantalla **Opciones de dispositivo**.



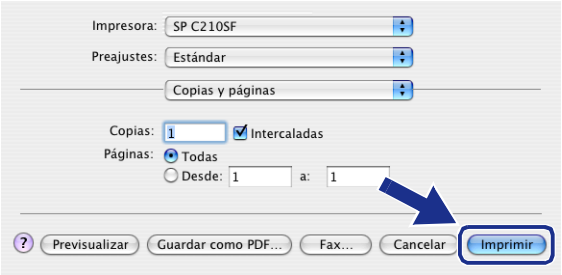
Uso del controlador de color (Mac OS® X)

Opciones de configuración de página

1. Desde el software de la aplicación, como por ejemplo TextEdit, haga clic en el menú **Archivo** y, a continuación, seleccione **Configurar página**. Asegúrese de haber seleccionado **SP C210SF** en el menú emergente **Formato para**. Puede cambiar las configuraciones para **Tamaño de papel**, **Orientación** y **Escala**, a continuación, haga clic en **Aceptar**.



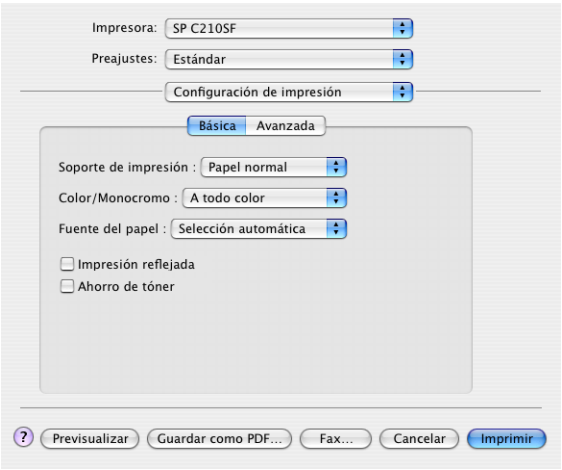
2. Desde el software de la aplicación, como por ejemplo TextEdit, haga clic en el menú **Archivo** y, a continuación, seleccione **Imprimir**. Haga clic en **Imprimir** para que se inicie la impresión.



Ajustes específicos

Configuración de impresión

Puede cambiar las configuraciones seleccionando la configuración en la lista de **Configuración de impresora**.



Básica

- **Soporte de impresión**
- **Color/Monocromo**
- **Impresión reflejada**
- **Ahorro de tóner**

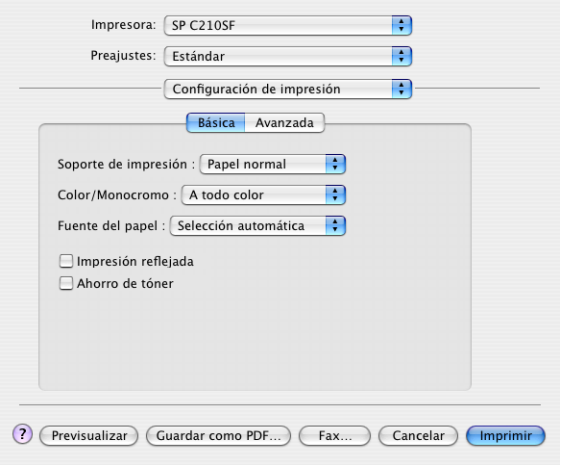
Avanzada

- **Calidad de impresión**
- **Modo del color**
- **Mejorar color gris**
- **Mejorar impresión de negro**

Básica

Tipo de soporte

En el equipo podrá utilizar los siguientes tipos de soportes de impresión. Para obtener una calidad de impresión óptima, seleccione el tipo de soporte que desee utilizar.



Papel normal	**Papel fino**	**Papel grueso**	**Papel más grueso**
Transparencias	**Papel reciclado**		

Nota

Al utilizar el papel normal o papel reciclado (20 a 24 lb), seleccione **Papel normal** o **Papel reciclado**. Si va a utilizar un papel de mayor gramaje tanto para papel normal como para papel reciclado, sobres o papel de mayor espesor, seleccione **Papel grueso** o **Papel más grueso**. Para transparencias de retroproyector, seleccione **Transparencias**.

Color/Mono

Puede seleccionar **A todo color**, **Monocromo**, **Negro y Cián**, **Negro y Magenta**, y **Negro y Amarillo** en el cuadro de lista desplegable.

A todo color

Cuando el documento contiene color y desea imprimirlo en color, seleccione este modo.

Monocromo

Seleccione este modo si el documento tiene sólo textos y/u objetos en blanco y negro o en escala de gris. El modo en **Monocromo** permite el proceso de impresión más rápido que en modo de color. Si el documento contiene color, si se selecciona el modo **Monocromo**, permite imprimir el documento en 256 niveles de grises.

Negro y Cián

Seleccione este modo cuando desee imprimir un documento en color en Negro y Cián. Todos los colores menos Negro se imprimirán en Cián.

Negro y Magenta

Seleccione este modo cuando desee imprimir un documento a color en Negro y Magenta. Todos los colores menos Negro se imprimirán en Magenta.

Negro y Amarillo

Seleccione este modo cuando desee imprimir un documento en Negro y Amarillo. Todos los colores menos Negro se imprimirán en Amarillo.

Impresión reflejada

Active la casilla Impresión reflejada para invertir los datos de izquierda a derecha.

Ahorro de tóner

Esta función le permite ahorrar tóner. Cuando ha ajustado **Ahorro de tóner** como **Activado**, la impresión aparece resaltada. El ajuste predeterminado es **Desactivado**.

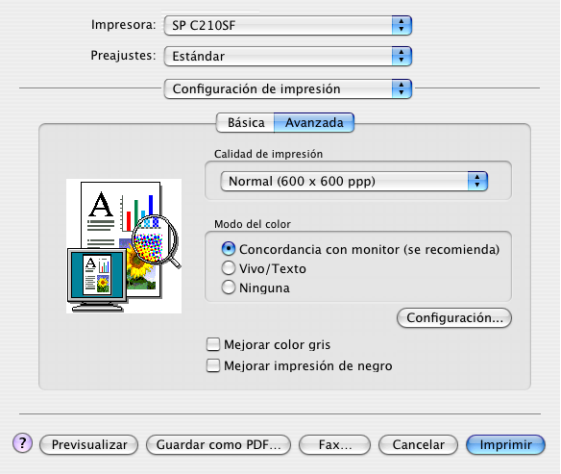
Nota

No recomendamos **Ahorro de tóner** para imprimir la foto o las imágenes de escala de gris.

Avanzado

Calidad de impresión

Puede seleccionar los siguientes ajustes de calidad de impresión.



Normal

600 x 600 ppp. Modo recomendado para impresiones normales. Buena calidad de impresión a velocidad normal.

Fina

Clase de 2400 ppp El modo más fino. Utilice este modo para imprimir imágenes de gran nitidez, como por ejemplo fotografías. Debido a que los datos de impresión son mucho más voluminosos que en el modo normal, el tiempo de procesamiento, el tiempo de transferencia de datos y el tiempo de impresión serán también más prolongados.

Nota

La velocidad de impresión cambiará en función del ajuste de la calidad de impresión que ha elegido. Con calidad de impresión más alta tarda más tiempo en imprimir, mientras la calidad de impresión más baja necesita menos tiempo para imprimir.

Modo del color

Puede cambiar **Modo del color** como siguientes:

Concordancia con monitor

El color de todos los elementos en el documento se ajusta para corresponder al color en el monitor.

Vivo/Texto

El color de todos los elementos se ajusta para que tenga un aspecto más vivido. Adecuado para gráficos y texto.

Mejorar el color gris

Puede mejorar la calidad de imagen de las zona sombreadas activando la casilla de verificación **Mejorar color gris**.

Mejorar impresión de negro

Si no se puede imprimir un gráfico negro correctamente, elija este ajuste.

Formato de páginas

Seleccione la opción **Páginas por hoja**, **Orientación** y **Borde**.

Páginas por hoja: Seleccione el número de páginas que aparecerá en cada lado del papel.

Orientación: Cuando especifica las páginas por cada hoja, también puede especificar la dirección del formato página.

Borde: Si desea añadir un borde, utilice esta función.

Impresión segura

Los documentos seguros son aquellos que están protegidos mediante clave al ser enviados al equipo. Estos documentos sólo podrán ser impresos por los usuarios que conozcan la clave. Por cuanto los documentos son protegidos en el equipo, debe introducir la clave usando el panel de control del equipo para imprimirlos.

Para enviar un documento protegido:

1. Seleccione **Impresión segura** y active la casilla de verificación **Impresión segura**.

   Para Mac OS® 9.1 a 9.2, seleccione **Impresión segura** desde el menú desplegable **Salida** y, a continuación, haga clic en **Imprimir**. Aparecerá el cuadro de diálogo **Impresión segura**.

2. Introduzca su clave, el nombre de su usuario y el nombre de la tarea y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.

3. Los documentos protegidos deben ser impresos desde el panel de control del equipo. (Consulte el *Capítulo 1 Impresión* de la Guía del usuario del Software en el CD-ROM.)

Para eliminar un documento protegido:

Para eliminar un documento protegido, debe utilizar el panel de control del equipo. (Consulte el *Capítulo 1 Impresión* de la Guía del usuario del Software en el CD-ROM.)

4 Envío de un fax

Para usuarios de Mac OS® 9.1 a 9.2

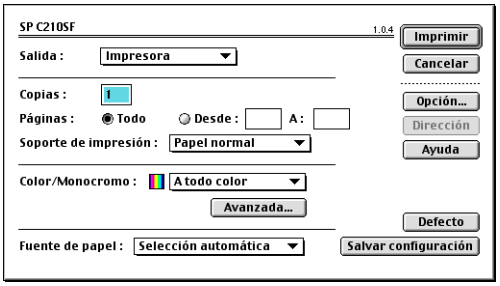
Podrá enviar un fax directamente desde una aplicación de Macintosh®.

1. Cree un documento en una aplicación de Macintosh®.

2. Para enviar un fax, seleccione **Imprimir** desde el menú **Archivo**.

   De este modo se abrirá el cuadro de diálogo de la Impresora:

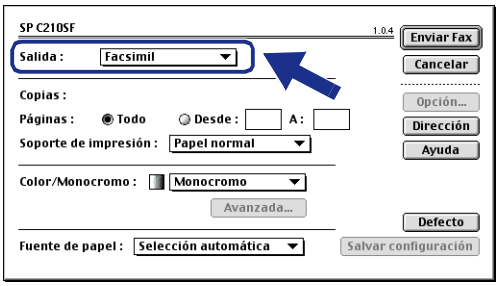
   Cuando se ha seleccionado **Impresora**, el botón superior muestra **Imprimir** y el botón **Dirección** aparece con tonos grisáceos.



3. Desde el menú desplegable **Salida**, seleccione **Facsimil**.

   Cuando se ha seleccionado **Facsimil**, el botón superior cambia a **Enviar Fax** y el botón **Dirección** estará disponible.

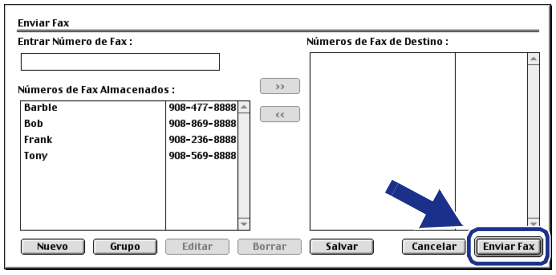
   Para seleccionar y enviar solamente algunas páginas de los documentos, seleccione **Desde** y el tipo en la parte deseada de las páginas del cuadro **Desde** y **A**.



4. Haga clic en **Enviar Fax**.

   Aparecerá el cuadro de diálogo **Enviar Fax**:

   El cuadro de diálogo **Enviar Fax** tiene dos cuadros de lista. El cuadro de la izquierda muestra todos los anteriores **Números de Fax Almacenados** y el cuadro de la derecha muestra los **Números de Fax de Destino** cuando los ha seleccionado.



5. Para enviar el fax, escriba el número de destino en el cuadro **Entrar Número de Fax**. También puede seleccionar los números en el cuadro **Números de Fax Almacenados** y haga clic en el cuadro **Números de Fax de Destino** para aplicarlos.

6. Una vez que haya terminado de seleccionar los destinatarios del fax, haga clic en **Enviar Fax**.

Nota

Si hace clic en **Enviar Fax** sin especificar el fax de destinatario, aparecerá el siguiente mensaje de error.

Haga clic en **Aceptar** para ir al cuadro de diálogo **Enviar Fax**.

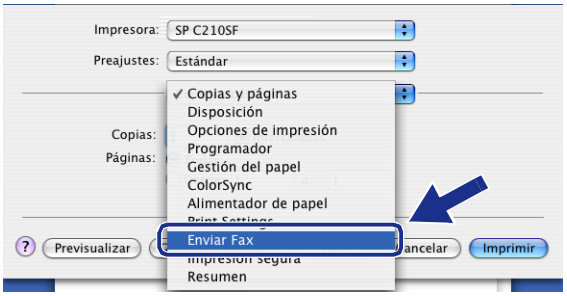
Para usuarios de Mac OS® X

Podrá enviar un fax directamente desde una aplicación de Macintosh®.

1. Cree un documento en una aplicación de Macintosh®.
2. Para enviar un fax, seleccione **Imprimir** desde el menú **Archivo**.

   De este modo se abrirá el cuadro de diálogo de la Impresora:

3. Seleccione **Enviar Fax** desde el menú desplegable.

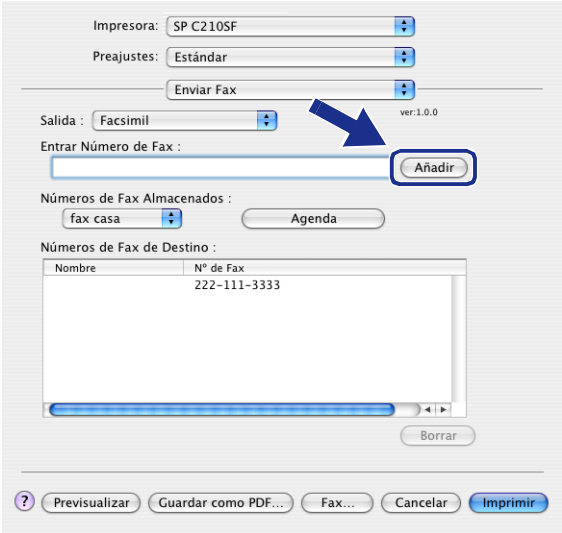


4. Seleccione **Facsimil** desde el menú desplegable **Salida**.

5 Para enviar el fax, escriba el número de destino en el cuadro **Entrar Número de Fax**, y, a continuación haga clic en **Imprimir**.

Nota

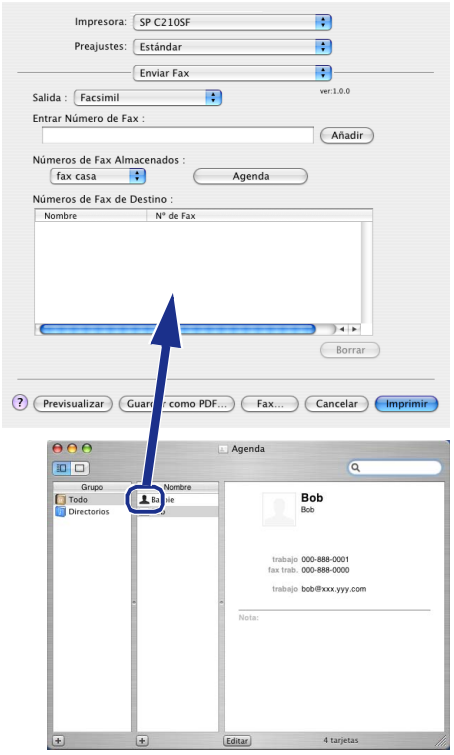
Si desea enviar un fax a más de un destinatario, haga clic en **Añadir** tras especificar el primer número de fax. Los números de fax de destino aparecerán en el cuadro de diálogo.



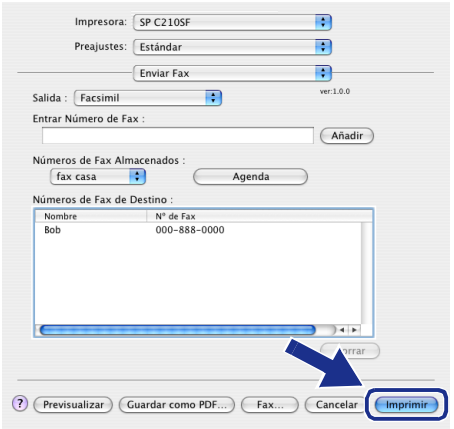
Arrastre de formulario vCard desde la aplicación Agenda de Mac OS® X

Podrá introducir el número de fax utilizando una vCard (una tarjeta de presentación electrónica) desde la aplicación de Mac OS® en el campo número de fax de destino.

1. Haga clic en el botón **Agenda**.
2. Arrastre el formulario vCard desde la aplicación del sistema operativo Mac OS® X **Agenda** del campo **Números de Fax de Destino**.



Una vez que haya terminado de seleccionar los destinatarios del fax, haga clic en **Imprimir**.



Nota

- La tarjeta vCard usada debe contener un número de **fax trab** o **fax casa**.
- Cuando elige **fax trab** o **fax casa** desde la lista desplegable **Números de Fax Almacenados**, sólo se utiliza el número de fax almacenado en el sistema operativo Mac OS® X **Agenda** para la categoría seleccionada. Si el número de fax está almacenado sólo en una de las categorías de la **Agenda** del Mac OS® X, el número será recuperado independientemente de la categoría seleccionada (trabajo o casa).

5 Apéndice

Cómo utilizar un navegador Web para gestionar el dispositivo

Información general

Un navegador Web estándar (recomendamos Safari® 1.0 o posterior, o Firefox® 1.0 o posterior) puede utilizarse para gestionar el equipo mediante el HTTP (protocolo de transporte de hipertexto). Puede obtener la información siguiente de una impresora en la red utilizando un navegador web:

- Información de estado de impresora.
- Cambie los elementos de configuración de fax, tal como configuración general. Configuración de llamada rápida y fax remoto.
- También puede cambiar los ajustes de red tal como información TCP/IP.
- Información de la versión del software del equipo y del servidor de impresión.
- Cambie los detalles sobre la red y el equipo.

Debe utilizar el protocolo TCP/IP en la red y tener una válida dirección IP programada en el servidor de impresión y el ordenador.

1. Para aprender cómo configurar la dirección IP en el equipo, consulte *Configuración de la impresora en red* de la *Guía del usuario en Red* adjunta en CD-ROM.
2. La clave predeterminada para los servidores de impresión es “**access**”.
3. Puede utilizar un navegador web en el Macintosh® para conectarse al equipo para gestionarlo.

Cómo conectarse al equipo mediante un navegador

Teclee `http://Dirección IP de la impresora/` en el navegador (también puede utilizar el nombre de NetBIOS del servidor de impresión, si está en un entorno dominio/Grupo de trabajo de Microsoft Windows). Especifique el nombre DNS del equipo si se conecta a una red que utiliza el protocolo DNS.

Puede tener un acceso fácil al Web Based Management System haciendo clic en el icono del equipo en la pantalla **Monitor de estado**. Si desea información más detallada, consulte *Monitor de estado* en la página 3-1.

Información de clave

La Web Based Management ofrece dos niveles de acceso a claves. Los usuarios pueden acceder a Configuración general, Configuración de fax y Listas e informes. El nombre del usuario predeterminado para usuarios es “**user**” (se necesita distinguir entre la minúscula y la mayúscula) y la clave predeterminada es “**access**”.

Los administradores pueden acceder a todas las configuraciones. El nombre de inicio para el administrador es “**admin**” (se necesita distinguir entre la mayúscula y la minúscula) y la clave predeterminada es “**access**”.

Solución de problemas

Información general

Este capítulo describe los procedimientos para la solución de problemas que se pudieran encontrar con el servidor, se divide en las secciones siguientes:

- Problemas generales
- Problemas de impresión en red

Problemas generales

Cómo reajustar el servidor de impresión a la configuración predeterminada de fábrica

Puede reajustar el servidor de impresión a la configuración predeterminada de fábrica (reajuste de todas las informaciones tales como clave y dirección IP). Consulte *Restablecimiento de la configuración predeterminada de fábrica para la red* de la *Guía del usuario en red* en el CD-ROM.

Problemas de impresión en red

El servidor de impresión no se encuentra mediante las capacidades de configuración de red sencilla de Mac OS® X.

Asegúrese de haber completado la configuración de dirección IP del servidor de impresión de acuerdo con *Capítulo 2* o *Capítulo 3* de la *Guía del usuario en Red* adjunta en el CD-ROM antes de instalar el controlador de impresora. Compruebe lo siguiente:

1. Asegúrese de que el equipo está encendido, en línea y listo para imprimir.
2. Observe si hay alguna actividad del LED. Los servidores de impresión disponen de dos LED en el panel posterior del equipo. El LED superior en verde muestra los estados de Enlace/Actividad (Recepción/Transmisión). El LED inferior en naranja muestra el estado de Velocidad.
   - Apagado: Si el LED superior está apagado, el servidor de impresión no está conectado a la red.
   - El LED superior aparece en verde: El LED de Enlace/Actividad aparecerá en verde si el servidor de impresión está conectado a una red Ethernet.
   - El LED inferior aparece de color naranjo: El LED de velocidad aparecerá de color naranjo si el servidor está conectado a una red Ethernet rápida 100 Base TX.
   - El LED inferior está apagado: El LED de velocidad estará apagado si el servidor está conectado a una red Ethernet 10 Base T.

3 Imprima la lista de configuración de red y compruebe si las configuraciones como ajustes de dirección IP están adecuadas para la red. El problema podría atribuirse al resultado de una dirección IP no correspondiente o duplicada. Verifique que la dirección IP está correctamente cargada en el servidor de impresión. Y compruebe si ningún otro nodo en la red tiene esta dirección IP. Para mayor información acerca de cómo imprimir la lista de configuración de la red, consulte la *Impresión de la lista de configuración de la red* de la *Guía del usuario en Red* en el CD-ROM.

4 Verifique que el servidor de impresión en la red sea como sigue:

Para Mac OS® 9.1 a 9.2

(1) En el menú **Apple**, abra el **Selector**.

(2) Haga clic en el icono **SP C210SF (IP)**, y asegúrese de que aparece el nombre de servidor de impresión en la trama derecha. Si es visible, la conexión es correcta. De lo contrario, continúe a partir del paso 5.

Para usuarios de Mac OS® X 10.2.4 o superior

(1) Desde el menú **Ir**, seleccione **Aplicaciones**.

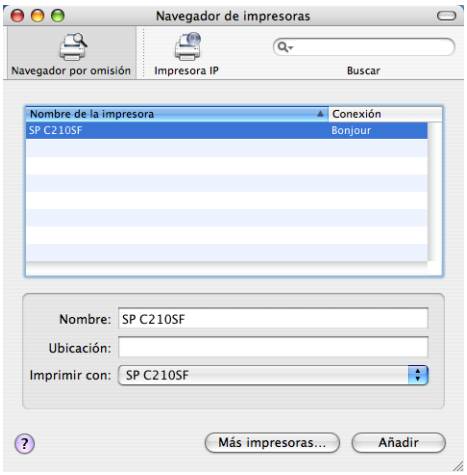
(2) Abra la carpeta **Utilidades**.

(3) Haga doble clic en el icono **Utilidad Configuración Impresoras**. (Para usuarios **Mac OS® X 10.2.x**, haga doble clic en el icono **Print Center**)

(4) Haga clic en **Añadir**.

(5) Proceda a la selección siguiente. Asegúrese de que aparece el servidor de impresión. Si es visible, la conexión es correcta. De lo contrario, continúe a partir del paso 5.

(Mac OS® X 10.2.4 - 10.3.x)



(Mac OS® X 10.4)

5 Si no funciona después de haber efectuado los pasos 1 a 4 citados arriba, reajuste el servidor a la configuración predeterminada de fábrica y vuelva a probarlo a partir de la configuración inicial. Para mayor información acerca de cómo reajustar la configuración predeterminada de fábrica, consulte el *Restablecimiento de la configuración predeterminada de fábrica para la red* de la *Guía del usuario en Red* en el CD-ROM.

Error durante la impresión

Si intenta imprimir mientras los usuarios están imprimiendo una gran cantidad de datos (por ejemplo, muchas páginas, páginas en color con alta resolución), la impresora no puede aceptar la tarea de impresión hasta que se haya terminado la impresión en curso. Si el tiempo de espera de la tarea de impresión excede a cierto límite, se producirá la interrupción de proceso causado por el exceso de tiempo, lo que emitiría un mensaje de error. En tal caso, ejecute de nuevo la tarea de impresión después de haber cumplido otras tareas.

Nota

Si ninguno de estos paso no se ha conseguido, ¡probablemente haya un problema de hardware o de red!

Copyright © 2006

Suplemento de Macintosh®

SP E G157-3707